

Les banques de Tahiti et de Nouvelle-Calédonie ont choisi DocuWare pour centraliser leur gestion documentaire, facilitant l'archivage, la consultation et l'interconnexion avec leur système d'information. Cette solution agile et sécurisée répond aux besoins de 66 000 clients et d'une équipe de 600 collaborateurs.



**François Duwez, Responsable AMOA Projets,
T2S PACIFIQUE - Groupe CEIDF, Nouméa /
Nouvelle Calédonie,**

Les Banques de Tahiti et de Nouvelle Calédonie ont fait le choix de DocuWare pour la centralisation de leur gestion documentaire et leur interconnexion avec les outils métiers :

« DocuWare a permis de gagner en réactivité et en autonomie tout en centralisant et en sécurisant les flux de documents, dans un contexte particulier où les agences sont réparties sur différentes îles, parfois très éloignées les unes des autres ».



Pays : Tahiti,
Nouvelle Calédonie

Industrie : Banque

Déploiement : Cloud

Département : Comptabilité,
Finances

Intégration : Core Banking System
SAB, DocuSign,
WidoSAE, Fronteo

Dans une dynamique de modernisation de leurs outils numériques, sous l'égide de T2S Pacifique, prestataire AMOA, les Banques de Tahiti et de Nouvelle Calédonie ont choisi DocuWare pour remplacer leurs systèmes GED fragmentés, cherchant une solution unique répondant aux besoins métiers et facilitant les synergies inter-établissements.

T2S Pacifique est l'entreprise IT du Groupe BPCE en Polynésie française et en Nouvelle-Calédonie, filiale à 100 % du Groupe Caisse d'Epargne Île-de-France (CEIDF). Créé en 2012, ce GIE a pour mission de concevoir, faire évoluer et exploiter exclusivement le système d'information des deux banques du Groupe Caisse d'Épargne dans le Pacifique : la Banque de Tahiti (BT) et la Banque de Nouvelle-Calédonie (BNC). Avec près de 600 collaborateurs, 66000 clients, ces deux établissements financiers requièrent une infrastructure performante, sécurisée et agile.

Dans une dynamique de modernisation et d'harmonisation de leurs outils numériques, la Banque de Tahiti et la Banque de Nouvelle-Calédonie, en coordination avec CEIDF et T2S Pacifique, ont engagé une refonte de leur système de gestion électronique des documents (GED). Jusqu'alors, chaque établissement utilisait des solutions distinctes, et des solutions différentes

pour l'archivage et la consultation. Les documents pouvaient être dupliqués, avec plusieurs archives en fonction des besoins (par exemple pour l'ancienne solution d'espace clients en ligne).

L'objectif était donc de converger vers une solution unique, capable de répondre aux exigences métiers tout en facilitant les synergies inter-établissements, en particulier les projets d'évolutions et la maintenance en lien avec T2S, tout en garantissant une cohérence technique et fonctionnelle avec les standards du groupe.

BNC et BT ont choisi DocuWare pour remplacer leurs solutions existantes, recherchant une solution GED complète offrant une couverture fonctionnelle étendue et adaptée aux besoins spécifiques des établissements du Pacifique.

DocuWare a été sélectionné notamment pour sa complétude, proposée sous forme de solution clé en main avec une architecture modulaire. Ses outils de dématérialisation conformes aux normes françaises, portails utilisateurs et extraction automatique des données facilitent une mise en œuvre rapide et une adoption fluide par les équipes. Sa couverture fonctionnelle étendue permet de gérer l'ensemble du cycle documentaire, incluant la capture, l'indexation, l'archivage légal et la recherche avancée, ainsi que l'automatisation des workflows, la gestion des droits et la traçabilité.

« La collaboration avec les prestataires intégrateurs de la solution DocuWare s'est distinguée par la qualité des échanges et la complémentarité des expertises mises en œuvre ».

Cette solution intègre divers processus métiers comme les clients, comptes, moyens de paiement, gestion de titres, découverts crédits, assurances et produits complémentaires, ainsi que les ressources humaines pour les collaborateurs en banque, et se connecte facilement aux systèmes existants via API et connecteurs standards.

Pertinente pour les établissements du Pacifique, DocuWare assure un accès distant sécurisé pour les collaborateurs multisites, réduit les flux papier et les déplacements inter-agences, et permet la personnalisation des workflows, favorisant l'autonomie des métiers. Les volumes de documents gérés sont conséquents : BT prévoit l'archivage de 2,2 millions de documents pour un stockage de 1,4 To, tandis que BNC prévoit d'archiver 2,4 millions de documents pour une capacité de stockage équivalente de 1,4 To.

La mise en place de DocuWare a permis de centraliser la gestion documentaire de manière interconnectée avec les outils métiers. Grâce à ses connecteurs et API standards, DocuWare s'interface efficacement avec le Core Banking

System SAB, la solution de signature électronique DocuSign, l'outil d'archivage probant WidoSAE, et surtout Fronteo qui a été déployé en 2025 en tant qu'espace client digital. Cette interconnexion avec Fronteo permet aux clients d'accéder directement à leurs documents via une interface sécurisée, avec la possibilité de télécharger en autonomie les pièces archivées (relevés, contrats, justificatifs). Ce lien renforce l'expérience utilisateur, tout en garantissant la traçabilité et la conformité des échanges.

L'ensemble du dispositif favorise une gestion documentaire cohérente, agile et tournée vers les usages numériques, dans une logique de convergence technologique et de service client renforcé.

« Les connecteurs standards de DocuWare ont facilité les interfaces avec l'ensemble des outils de nos environnements, en adéquation avec la dynamique de convergence applicative de Banque de Tahiti et Banque de Nouvelle Calédonie : CBS, espaces clients, signature électronique, archivage probant... ».



En savoir plus : start.docuware.com